

30 กค 44 1400
2479



เอกสารหมายเลข 29
25 กค 44 15.304
7101

พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
27 กค 2544 14.00
6491/44

ที่ ทม 0202.61/ค.580

ถึง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ด้วยทบวงมหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544 โดยได้ปรับปรุงแก้ไขในข้อ 6.4 ของระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2523 เพื่อประโยชน์ในการคำนวณจำนวนข้าราชการที่จะขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยฯ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เสนอ เวียนแจ้ง คณะ/สถาบัน/และทุกหน่วยงาน

๖๘๓๕๕
-๔๔-
๖๘๓๕๕
ส่วนบริหารจัดการกลาง
สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์

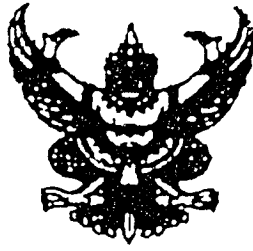


เรียน เลขาธิการสภาการศึกษา
เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544 ซึ่งไม่
กระทบต่อผลประโยชน์ของส่วนราชการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย
ขอแสดงความนับถือ
1 ส.ค. 44
ผู้อำนวยการสภาการศึกษา
เลขาธิการสภาการศึกษา

สำนักส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหาร
ส่วนวินัยและนิติการ
โทร 2460025 ต่อ 512

โทรสาร 2457918-19
๖๘๓๕๕
18.8.44

๖๘๓๕๕
๖๘๓๕๕
๖๘๓๕๕
๖๘๓๕๕
๖๘๓๕๕



ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย
ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2544

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ.2523 แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2524 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2536 เพื่อประโยชน์ในการคำนวณจำนวนข้าราชการที่จะขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2544”

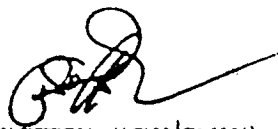
ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกความในข้อ 6.4 ของระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ.2523 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 6.4 ต้องอยู่ในจำนวนไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนคณาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการ และที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของคณะหรือสถาบันนั้น ๆ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่พิจารณา และจำนวนดังกล่าวให้นับรวมอยู่ในจำนวนโควตาของผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภายในประเทศ อนึ่ง ในการคำนวณจำนวนผู้ที่ขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น ให้คิดจำนวนเลขเต็ม ถ้ามีทศนิยมเกินครึ่งให้นับเป็น 1 คน แต่ถ้าคำนวณแล้วได้ไม่ถึง 1 คน ให้นับเป็น 1 คน”

ประกาศ ณ วันที่ 1๕ กรกฎาคม พ.ศ. 2544

สำเนาถูกต้อง
ผู้ตรวจให้สิทธิพิเศษ
(นางสาวสุวรรณี โพธิ์ชนะพันธ์)
นิติกร


(นายสุธรรม แสงประทุม)
รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย

ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย
ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
พ.ศ. 2523
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ด้วยทบวงมหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นว่าข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่สายงานประเภท ก. ตามกฎทบวง เมื่อปฏิบัติหน้าที่งานประจำติดต่อกันมาเป็นเวลานานพอสมควรสมควรจะได้มีโอกาสขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการในประเทศ โดยไม่ได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนใด ๆ จากคนภายนอก ยกเว้นเงินอุดหนุนการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัย/สถาบันกำหนด ทั้งนี้ จักต้องไม่ใช่เป็นการศึกษาเพื่อเพิ่มวุฒิอาศัยอำนาจตามมาตรา 4 ของพระราชบัญญัติระเบียบการปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2520 ทบวงมหาวิทยาลัยจึงได้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2523”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2523 เป็นต้นไป

* ข้อ 3 การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ อาจกระทำดังนี้

- 3.1 การวิจัย
- 3.2 การแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการ
- 3.3 การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างอื่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษาของรัฐได้มอบหมายให้พิจารณา

การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง หากมีความจำเป็นต้องค้นคว้าวิจัย หรือเก็บข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานฯ ในต่างประเทศ ก็ให้กระทำได้”

* แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2536

ข้อ 4 ผู้ที่จะขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติและข้อกำหนดดังนี้

4.1 ต้องมีอายุไม่เกิน 57 ปี นับถึงวันยื่นคำขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

4.2 ต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่ระบุไว้ในข้อ 11 (ก) แห่งกฎทบทวนฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519)

4.3 ต้องเป็นผู้ปฏิบัติราชการด้วยดีมีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย

4.4 ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งตามข้อ 4.2 มาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 ปี จนถึงวันยื่นคำขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ แต่มีให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือการไปปฏิบัติภารกิจวิจัยเข้าด้วย ทั้งนี้ ให้นับเวลาราชการที่ต่อเนื่องกันในตำแหน่งดังกล่าวในสถาบันอุดมศึกษาอื่นของรัฐเข้าด้วย แต่ต้องไม่เกิน 3 ปี

* ข้อ 5 การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ถือปฏิบัติดังนี้

5.1 การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งแรก ให้อนุมัติได้ไม่เกิน 12 เดือน

5.2 การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการคราวต่อไป ให้อนุมัติได้ไม่เกิน 6 เดือน ถ้ามีวันกลับมารับราชการหลังจากไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้ายมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

5.3 การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการคราวต่อไป ให้อนุมัติได้ไม่เกิน 12 เดือน ถ้ามีวันกลับมารับราชการหลังไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้ายมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

ในระหว่างการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามที่ได้รับอนุมัติ หากต้องไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ หรือเดินทางไปค้นคว้าวิจัย หรือเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการปฏิบัติงานในต่างประเทศ จะไม่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก จากสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่สังกัดอยู่ ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น”

* แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 โดยระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2524

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 โดยระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2536

ข้อ 6 ให้อธิการบดีของมหาวิทยาลัย/สถาบันเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ โดยให้ผู้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการยื่นคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัย/สถาบันกำหนด เสนอต่อหัวหน้าภาควิชา หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่เทียบเท่าที่ตนสังกัดอยู่ เพื่อนำเสนอความเห็นต่อกรรมการประจำคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในเกณฑ์ต่อไปนี้

6.1 ต้องเป็นโครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงต่อการสอน การวิจัย หรือเป็นประโยชน์ทางวิชาการที่ข้าราชการผู้นั้นรับผิดชอบอยู่

6.2 ต้องเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมกับโครงการที่ขอไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

6.3 ต้องไม่เป็นผลเสียหายต่อราชการประจำของคณะ สำนัก หรือสถาบันที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ และไม่เป็นเหตุให้ต้องตั้งอัตราค่าจ้างเพิ่ม

* 6.4 ต้องอยู่ในจำนวนไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนคณาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการและที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของคณะหรือสถาบันนั้น ๆ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่พิจารณา และจำนวนดังกล่าวให้นับรวมอยู่ในจำนวนโควตาของผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภายในประเทศ อนึ่ง ในการคำนวณจำนวนผู้ที่ขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น ให้คิดจำนวนเลขเต็ม ถ้ามีทศนิยมเกินครึ่งให้นับเป็น 1 คน แต่ถ้าคำนวณแล้วได้ไม่ถึง 1 คน ให้นับเป็น 1 คน

ข้อ 7 กำหนดมาตรการควบคุมผู้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการไว้ดังนี้

7.1 ให้ผู้ขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รายงานความก้าวหน้าทุก ๆ 3 เดือน ของโครงการที่ได้รับอนุมัติ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณา และเมื่อโครงการสำเร็จสมบูรณ์ ให้ส่งผลงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นภายในหนึ่งเดือน เพื่อนำเสนอกรรมการประจำคณะประเมินผลโครงการนั้น แล้วเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณา

7.2 ในกรณีที่กรรมการประจำคณะเห็นว่า รายงานความก้าวหน้าไม่เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติให้รับรายงานตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาทันที

7.3 ให้มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย สรุปรายงานพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของข้าราชการในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ให้ปลัดทบวงมหาวิทยาลัยทราบทุก ๆสิ้นปีการศึกษา

* แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544

ข้อ 8 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากมีเหตุขัดข้อง ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ให้รับรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อขอกลับมาปฏิบัติราชการทันที และให้รายงานตามลำดับจนถึงอธิการบดีผู้มีอำนาจอนุมัติ

ในระหว่างที่ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ถ้าหากทางราชการมีความจำเป็นจะให้กลับมาปฏิบัติราชการ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที

ข้อ 9 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของระเบียบนี้ หรือผลการประเมินตามข้อ 7.1 ไม่เป็นไปตามข้อ 6.1 ให้มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ดำเนินมาตรการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างดังนี้

- 9.1 สั่งให้กลับเข้าปฏิบัติราชการประจำ
- 9.2 ตัดสิทธิไม่ให้ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอีก
- 9.3 ไม่พิจารณาความดีความชอบประจำปี
- 9.4 ลงโทษทางวินัยข้าราชการ

บทเฉพาะกาล

ข้อ 10 ให้มหาวิทยาลัย/สถาบันในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ออกรายละเอียดปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามระเบียบนี้ได้

* ข้อ 11 สำหรับมหาวิทยาลัย/สถาบัน ที่มีระเบียบเกี่ยวกับเรื่องนี้อยู่แล้ว ให้ยกเลิกระเบียบส่วนนั้นของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2524 ประกาศใช้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน”

ข้อ 12 สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการก่อนวันที่ออกระเบียบนี้ให้มีผลสมบูรณ์ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2523

(ลงชื่อ) เกษม สุวรรณกุล
(นายเกษม สุวรรณกุล)
รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย

* แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2524

เปลี่ยนทะเบียนระเบียนทววงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงาน
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และ ระเบียนจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย
การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๒๑

ทบวงมหาวิทยาลัย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
<u>การไปปฏิบัติงาน</u> การวิจัย, แต่งเรียบเรียงตำรา และการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างอื่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการมหาวิทยาลัย/สถาบันได้มอบหมายให้พิจารณา (ข้อ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓)	การวิจัย การเขียนตำรา การเขียนรายงาน การวิจัย หรือการเขียนบทความทางวิชาการ ประเภทวิเคราะห์วิจารณ์ถึงขั้นมาตรฐาน (ข้อ ๓.๑, ๓.๒)
<u>คุณสมบัติ</u> ๔.๑ ต้องมีอายุไม่เกิน ๔๗ ปี นับถึงวันยื่นคำขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ	
<u>กำหนดเวลาของการไปเพิ่มพูนความรู้</u> ๔.๓ (ฉบับแก้ไข) การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการคราวต่อไปให้อนุมัติได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ถ้ามีวันกลับมารับราชการหลังจากไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้ายแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ในช่วงการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามมหาวิทยาลัย/สถาบันอนุมัตินั้น หากต้องไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดหรือไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ จะไม่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก จากมหาวิทยาลัย/สถาบันที่สังกัดอยู่ ไม่ว่าในการใดทั้งสิ้น	๖.๓ ในกรณีที่ผู้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ ไม่ครบจำนวนตามเกณฑ์ในข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ให้สะสมเวลาที่ค้างเหลืออยู่ไว้เพื่อรวมกับระยะเวลาเพิ่มพูนความรู้คราวต่อไป

มหาวิทยาลัย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กำหนดวิธีปฏิบัติในการขอไปเพิ่มทุนความรู้ ๖.๒ ต้องเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมกับโครงการ ที่ขอไปเพิ่มทุนความรู้ ๖.๓ ต้องไม่เป็นผลเสียหายต่อราชการของคณะ สำนักหรือสถาบันที่ผู้ยื่นสังกัดอยู่ <u>และไม่เป็นเหตุ</u> <u>ให้ต้องตั้งอัตราค่าจ้างเพิ่ม</u> ๖.๔ ต้องอยู่ในจำนวนไม่เกินร้อยละสิบของจำนวน คณาจารย์ประจำของคณะสถาบันนั้น ๆ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในขณะพิจารณา และจำนวนดังกล่าวให้มีรวม อยู่ในโควตาของผู้ได้รับอนุมัติให้ศึกษาค้นคว้าใน ประเทศ	----- ๗.๒.๑ การไปเพิ่มทุนความรู้ จะต้องไม่ทำให้ เกิดความเสียหายแก่ราชการประจำ ของคณะหรือ สถาบันนั้น ๆ ๗.๒.๓ มีข้อความคล้าย ๖.๔ ขาดแต่ข้อความ ที่ขีดเส้นใต้
<u>กำหนดมาตรการควบคุมผู้ไปปฏิบัติงาน</u> ๘.๑ ให้ผู้ขอไปปฏิบัติงาน รายงานความก้าวหน้า ทุก ๆ ๓ เดือนของโครงการที่ได้รับอนุมัติเสนอต่อ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อนำเสนอต่อกรรมการประจำ คณะพิจารณา และเมื่อโครงการสำเร็จสมบูรณ์ ให้ ส่งผลงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นภายในหนึ่งเดือน เพื่อนำเสนอกรรมการประจำคณะประเมินผลโครงการ นั้นแล้ว เสนอความล่าช้าขึ้นจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณา ๘.๒ ในกรณีที่กรรมการประจำคณะเห็นว่ารายงาน ความก้าวหน้าไม่เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ให้รับรายงานตามล่าช้าขึ้น จนถึงอธิการบดีเพื่อ พิจารณาทันที ๘.๓ ให้มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ในสังกัดทบวงส่งรายงานพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการในสังกัดทบวง ให้ปลัดทบวง ทราบทุก ๆสิ้นปีการศึกษา	๘.๑ ให้ผู้ไปเพิ่มทุนความรู้ เสนอผลงาน ความก้าวหน้าของการเพิ่มทุนเป็นระยะ ๆต่อหัวหน้า แผนกวิชา หรือผู้อำนวยการสถาบันที่ตนสังกัดตาม แบบฟอร์มและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (2 เดือน) ๘.๒ ให้ผู้ไปเพิ่มทุนความรู้ เสนอรายงาน ผลของการเพิ่มทุนความรู้ที่สมบูรณ์ครบถ้วนภายใน ระยะเวลาที่ตนได้รับอนุญาตให้ไปเพิ่มทุนความรู้ ต่อหัวหน้าภาควิชาหรือผู้อำนวยการสถาบันที่ตนสังกัด ๘.๓ ให้หัวหน้าภาควิชาหรือผู้อำนวยการสถาบัน พิจารณาและประเมินรายงานผลตามข้อ ๘.๒ แล้ว รายงานต่อคณบดีและ/หรืออธิการบดีเพื่อทราบ -----

ทบวงมหาวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

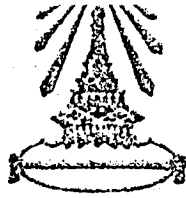
๔. ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานฯ หากมีเหตุขัดข้อง
ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการด้วยเหตุผลใด ๆ
ก็ตาม ให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อขอกลับมา
ปฏิบัติราชการทันที และให้รายงานตามลำดับถึง
อธิการบดีผู้มีอำนาจอนุมัติ

ในระหว่างที่ปฏิบัติงานฯ ถ้าหากทางราชการมี
ความจำเป็นจะให้กลับมามีปฏิบัติราชการให้ผู้มีอำนาจ
อนุมัติสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที

กำหนดช่วงเวลายื่นคำร้อง

๔.๑ ให้ผู้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการฯ
ยื่นคำร้องได้ ๒ ระยะ คือ ครั้งแรก ภายในกันยายน
ของทุกปี เพื่อจะไปเพิ่มพูนความรู้ตั้งแต่เมษายนของ
ปีต่อไป ครั้งที่สองภายในเดือนเมษายนเพื่อไปเพิ่มพูน
ความรู้ตั้งแต่เดือนตุลาคมในปีเดียวกัน

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ได้รับคำสั่งจากมหาวิทยาลัยไปเพิ่ม-
พูนความรู้แล้วมีเหตุขัดข้องจนไม่สามารถปฏิบัติงาน
ตามคำสั่งได้ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาคำร้องขอรายอื่น ๆ
ที่ยื่นคำร้องขอไว้แล้วตามข้อ ๔.๑



ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ว่าด้วย หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควร ประกาศหลักปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้ผู้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการยื่นคำร้องได้ ๒ ระยะคือ ครั้งแรก ภายในเดือนกันยายนของทุกปี เพื่อที่จะไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตั้งแต่เดือนเมษายนของปีต่อไป ครั้งที่สองภายในเดือนเมษายน เพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตั้งแต่เดือนตุลาคมในปีเดียวกัน
๒. สำหรับผู้ขออนุมัติไปปฏิบัติงานด้านการเขียนตำรา ให้กรอกแบบฟอร์มเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม นอกเหนือไปจากแบบฟอร์มการขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (บ.พ.๑)

ให้ใช้ประกาศนี้ ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๒๔

(ลงนาม) เกษม สุวรรณกุล

(นายเกษม สุวรรณกุล)

ผู้อำนวยการในตำแหน่งอธิการบดี

สำเนาอันถูกต้อง

[Handwritten signature]