

ก่อนที่ออก

ที่ กค 0409.6/ (จ.73



34

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สำนักงานบริหารการคลัง
ว.ค.ป. 24 20 47 / 5 30 4
ที่ 5279

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

17 มิถุนายน 2547

สำนักงานบริหารการคลัง
กิจกรรมการคลัง
ว.ค.ป. 28/6/47 / 14.000
ที่ 537

คณะเศรษฐศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ว.ค.ป. 90 26 47

เลขทะเบียน 9049

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
เรียน องค์การพิทักษ์ผลประโยชน์

- อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2546
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0505.4/ว 62 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2545

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ กรณีซื้อกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และกรณีซื้อกับบริษัทตัวแทนจำหน่าย โดยกำหนดให้การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ซื้อด้วยเงินสดหรือมีหนังสือให้บริษัทฯ ออกบัตรโดยสารเครื่องบินให้ก่อนและชำระเงินให้แก่บริษัทฯ เมื่อได้รับแจ้งชำระหนี้ ทั้งนี้ ให้มีหนังสือยืนยันรายชื่อผู้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ระบุเที่ยวบินและเส้นทางที่จะเดินทางไปราชการให้ชัดเจน ซึ่งบริษัทฯ จะให้ส่วนลดร้อยละ 5 ของราคาหน้าบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ สำหรับการเบิกจ่ายเงินในกรณีมีหนังสือให้บริษัทฯ ออกบัตรโดยสารเครื่องบินหรือบริษัทฯ ตัวแทนจำหน่ายออกบัตรโดยสารให้ก่อน เมื่อส่วนราชการได้รับแจ้งให้ชำระหนี้จากบริษัทฯ ให้ใช้ใบแจ้งหนี้ของบริษัทฯ เป็นหลักฐานในการเบิกเงิน กรณีซื้อเป็นเงินสดให้ใช้ใบเสร็จรับเงินและกาบัตรโดยสารเครื่องบิน เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการให้ส่วนลดราคาบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศใหม่ ดังนี้

1. ให้ส่วนลดบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศในอัตราร้อยละ 5 จากชั้นธุรกิจ CODE C และจากชั้นประหยัด CODE Y และ M เท่านั้น สำหรับผู้เดินทางซึ่งเป็นบุคคลดังนี้

1.1 ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของส่วนราชการ พนักงานและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ และองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ สำหรับการเดินทางไปราชการและการเดินทางส่วนตัว

- 1.2 บุคคลภายนอกที่หน่วยงานเชิญไปปฏิบัติราชการ

2. ให้แจ้งเลขที่บัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้างหรือพนักงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ เมื่อทำการสำรองที่นั่ง และแสดงบัตรประจำตัวที่มีเลขที่ตรงกับเลขที่แจ้งเมื่อ CHECK IN

/กรณี ..

กรณีการเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะซึ่งมีผู้เดินทางตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ให้ส่วนราชการ
แจ้งรายชื่อผู้เดินทางในคณะดังกล่าวแทนการแจ้งเลขที่บัตรประจำตัวข้าราชการ เพื่อประกอบการจัดซื้อบัตร
โดยสารเครื่องบิน

3. สำหรับบุคคลภายนอกที่หน่วยงานเชิญไปปฏิบัติราชการ ให้หน่วยงานทำหนังสือ
แจ้งยืนยันเพื่อประกอบการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

4. บริษัทฯ จะออกบัตรโดยสารเครื่องบินชนิด E-ticket เท่านั้น

5. ให้ออกบัตรโดยสารเครื่องบินที่สำนักงานขายในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด
ของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

6. ให้ชำระค่าบัตรโดยสารเครื่องบินด้วยบัตรเครดิต หรือเช็คเหี่ยวรีเช็ก หรือเงินสดเท่านั้น ยกเลิกการใช้หนังสือเพื่อออกบัตรโดยสารก่อนและเรียกเก็บเงินภายหลัง

7. การคืนบัตรโดยสารใช้กฎระเบียบเดียวกับผู้โดยสารทั่วไป คือ มี REFUND FEE และ NO SHOW FEE ซึ่งจะคืนเงินให้เป็นเงินสดหรือเข้าบัตรเครดิต แล้วแต่วิธีที่ชำระค่าบัตรโดยสาร

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การถือปฏิบัติในการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าโดยสารเครื่องบินเป็นไปโดยถูกต้องและเหมาะสม จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ในการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ตามข้อ 1.1 ของหนังสือที่อ้างถึง 1 และให้ถือปฏิบัติในการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ตามนัยหลักเกณฑ์ใหม่ข้างต้น ทั้งนี้ ให้ใช้ใบรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทาง (Itinerary Receipt) และบัตรผ่านขึ้นเครื่อง (Boarding Pass) เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ตามนัยหนังสือที่อ้างถึง 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

เสนอ เวียงนึ่ง คณะ/สถาบัน/และทุกหน่วยงาน

ขอแสดงความนับถือ

[illegible]

2
10/10/10

(นายสมหมาย ภาษี)

ក្រុមហ៊ុន កែវឧបត្ថម្ភ

ឈ្មោះ: ហង់ ជួន ណារ៉ុន

นัม.วณ. ทศัณฐการ ๑๖:๓๒.

တံဂ် နီဂ်ကပ်ပဲးစိုက်ခိး

๒๕๕๕
ส่วนบริหารจัดการกลาง

รองปลัดกระทรวงการคลัง

10. 10.10.2019

สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนข้อควรพิจารณาจ่ายและหนี้สิน

opt model - 1

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

P-120 44

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

Q11

โทร. 0-2273-9984

Om,
1000

สว.มหาสงฆ์ สว.ภิกษุสงฆ์ ๑๑๖๖ ๑๑๕๘ มรณัง

1857

10-11-1964

now,